

WNIOSEK UŻYTKOWNIKA ZEWNĘTRZNEGO ○

NADANIE* lub **ZMIANĘ***

UPRAWNIENIA DOSTĘPU DO APLIKACJI / BAZY DANYCH

DANE UŻYTKOWNIKA

Imię

Nazwisko

Instytucja ¹

Adres email

Lokalizacja ² *nr pokoju* *opisowo, jeśli nie można podać numeru pokoju (np. recepcja etap II)*

Telefon

Login do domeny ³

Login do aplikacji/
bazy danych ³

Konto w DOMENIE*² **Ważność konta*:** *bezterminowe* *aktywne do dnia* ^{dd} - ^{mm} - ^{rr}
 reset hasła *reaktywacja konta* *dezaktywacja konta*

Konto w APLIKACJI / BAZIE DANYCH:
wpisać nazwę np.: ZSZiK lub CBD
Ważność konta*: *bezterminowe* *aktywne do dnia* ^{dd} - ^{mm} - ^{rr}
 reset hasła *reaktywacja konta* *dezaktywacja konta*

ROLE

ROLE	
Doradca	

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że zapoznałem się z zasadami **Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR** i zobowiązuję się do ich stosowania

Podstawa nadania/ zmiany uprawnień (np. numer umowy)

Data i podpis Użytkownika ⁴ lub pracownika ARiMR wnioskującego

Data, podpis i pieczęć Dyrektora/ Kierownika nadzorującego pracę użytkownika lub pracownika ARiMR

Data, podpis i pieczęć Właściciela Zasobu

WAŻNE INFORMACJE I WSKAZÓWKI

- * Zaznaczyć wnioskowaną czynność poprzez wstawienie znaku X we właściwym kwadracie
- 1 Wpisać nazwę instytucji/ przedsiębiorstwa, w którym Użytkownik jest zatrudniony
- 2 Wypełnić, jeśli dostęp do aplikacja wymaga dostępu do domeny ARiMR
- 3 Podać wyłącznie wtedy, gdy Wniosek dotyczy zmiany uprawnień
- 4 W przypadku, gdy Wniosek dotyczy dezaktywacji konta podpis Użytkownika nie jest wymagany